

Паспорт справочно-информационной службы

1. Общие сведения о библиотечной системе или комплексном учреждении, в состав которого входит библиотека		
1.1.	Полное юридическое наименование (без аббревиатур)	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Сургутская районная централизованная библиотечная система»
1.2.	Почтовый адрес (индекс, населенный пункт, улица, дом)	628405, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Сургут, проспект Пролетарский, д. 10/3
1.3.	Телефон/факс (указать междугородный код)	(3462)25-25-34
1.4.	Сайт, страница на сайте муниципального образования	www.raionka.ru ; www.admsr.ru
2. Общие сведения о библиотеке		
2.1.	Полное юридическое наименование учреждения (без аббревиатур)	Белоярская библиотека им. Г.Г. Кушникова муниципальное бюджетное учреждение культуры «Сургутская районная централизованная библиотечная система»
2.2.	Почтовый адрес (индекс, населенный пункт, улица, дом)	628433, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, Сургутский район, п.г.т. Белый Яр, ул. Лесная, д. 9/2
3. Общие сведения о справочно-информационной службе		
3.1.	Наименование структуры общественного доступа к социально значимой информации	○ Центр общественного доступа
3.2.	Является самостоятельной структурой (отдел/сектор в штатном расписании)	Не является самостоятельной структурой Функционирует в рамках структурного подразделения при читальном зале Белоярской библиотеки
3.3.	Функционирует в рамках структурного подразделения (указать название)	
3.4.	Финансирование поставки оборудования и (или) программных продуктов осуществлено из средств:	
3.4.1.	Окружных программ (указать наименование)	
3.4.2.	Муниципальных программ (указать наименование)	
3.4.3.	Бюджетного финансирования учреждения	Да
3.4.4.	Другого источника (указать)	
3.5.	Сроки создания службы	
3.5.1.	Дата создания службы (приказ о внесении изменений в штатное расписание и т. д.)	Январь 2008 года
3.5.2.	Дата открытия службы (начало предоставления	Январь 2008 года

	пользователям социально значимой информации)	
3.5.3.	Дата официального открытия службы (проведение презентации)	
3.5.4.	Статус: новый/модернизированный (зафиксировать каждое модернизирование)	Июль 2012 года
3.5.5.	Дата поставки компьютерной техники для оснащения службы	Декабрь 2007 года
3.6.	Свидетельство о регистрации центра в программе ПЦПИ	
3.7.	Направления деятельности справочно-информационной службы (специализация)	<ul style="list-style-type: none"> ○ Деятельность в области правового просвещения населения МО ○ Деятельность в области духовно-нравственного просвещения населения МО ○ Деятельность в области информационной грамотности, медиаобразования населения МО ○ Содействие в организации доступа к информации для людей с ограниченными возможностями, в том числе детей-инвалидов ○ Экологическое просвещение населения ○ Краеведение ○ Другое направление, укажите какое <p>Предоставление доступа к СПС «КонсультантПлюс», официальным сайтам района, города, округа, Российской Федерации, запись информации на электронные носители. Доступ к получению государственных и муниципальных услуг на ЕПГУ, к официальным сайтам района, города, округа, Российской Федерации, запись на электронные ресурсы. Обучение компьютерной грамотности граждан по программам «Основы цифровой грамотности», «Ресурсы и сервисы цифровой экономики», «Основы безопасной работы в сети интернет».</p>
3.8.	Координаты службы	628433, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, Сургутский район, п.г.т. Белый Яр, ул. Лесная, д. 9/2
3.8.1.	Телефон/факс (указать междугородный код)	(3462)74-55-24
3.8.2.	E-mail	lib8@raionka.ru
4. Характеристика помещения		
4.1.	Площадь занимаемого помещения (кв. м)	70,2 кв.м. – ЦОД
4.2.	Количество рабочих мест для пользователей (ед.)	3 автоматизированных рабочих мест
4.3.	Особенности организации пространства для пользователей с	<ul style="list-style-type: none"> ○ специализированных рабочих мест ○ достаточных для колясок проемов дверей ○ достаточных для колясок проходов

	ограниченными возможностями (инвалидов-колясочников, слабовидящих, слабослышащих)	<ul style="list-style-type: none">○ специализированного программного обеспечения для слабовидящих, слабослышащих○ другое приобретён дисплей Брайля, тифлофлешплееры		
5. Персонал				
5.1.	Руководитель (ответственный) службы (ФИО полностью, должность)	Шведкая Людмила Павловна, ведущий библиотекарь Белоярской библиотеки им. Г.Г. Кушникова		
5.2.	Количество штатных единиц службы с указанием должностей сотрудников	1, ведущий библиотекарь		
5.3.	Количество сотрудников библиотеки с указанием должностей, которым дополнительно вменены обязанности			
6. Технические средства, средства связи, лицензионное программное обеспечение				
6.1.	АРМ			
	Количество АРМ всего	Количество АРМ для пользователей	Количество АРМ для сотрудников	Количество АРМ, поставленных в рамках реализации мероприятий программ (указать наименование программы)
	4	3	1	
6.1.1.	Технические характеристики АРМ	1. Pentium Dual Core 3 Ghz RAM 2 Gb Win 10 Pro HDD 500Gb Monitor ASUS 2. Intel Pentium G4560 3.5Ghz RAM 4 GB HDD 166 HDD 1 Tb Win 10 Pro Monitor Benq 3. Intel Celeron 2.8 Ghz RAM 8 GB Win 10 HDD 1 Tb Monitor ASUS 4. Intel Core (TM) i3-4150 CPU 3.50 GHz HDD 6.00 Monitor IRBIS		
6.2.	Ноутбук не является АРМ в ЦОДе			
	Количество ноутбуков всего	Количество ноутбуков, поставленных в рамках реализации мероприятий программ (указать наименование программы)		
	1			
6.2.1.	Технические характеристики ноутбука	15.6" Ноутбук HP 15-bs702ur, 1920x1080, SVA (TN+film), IntelCorei3 5005U, 2 x 2 ГГц, RAM 4 ГБ, SSD 256 ГБ, IntelHD5500, Wi-Fi, BT, Windows 10, Год ввода 2015.		
6.3.	Принтер			
	Количество принтеров всего	Количество принтеров, поставленных в рамках реализации мероприятий программ (указать наименование программы)		
	2			
6.3.1.	Технические характеристики принтера	EpsonL1300 СНПЧ, цветной, год ввода 2018. Samsung MLD-3310DN, монохромный, лазерный, год ввода 2012		
6.4.	Многофункциональное устройство (МФУ)			

	Количество МФУ всего	Количество МФУ, поставленных в рамках реализации мероприятий программ (указать наименование программы)
	1	
6.4.1.	Технические характеристики МФУ	Sharp AR-6020v лазерный, монохромный, год ввода 2018
6.5.	Копировально-множительная техника	
	Количество копировально-множительной техники всего	Количество копировально-множительной техники, поставленной в рамках реализации мероприятий программ (указать наименование программы)
6.5.1.	Технические характеристики копировально-множительной техники	Укажите модель и технические характеристики, год выпуска, год ввода в эксплуатацию для каждого устройства
6.6.	Сканер	
	Количество сканеров всего	Количество сканеров, поставленных в рамках реализации мероприятий программ (указать наименование программы)
6.6.1.	Технические характеристики сканеров	Укажите модель и технические характеристики, год выпуска, год ввода в эксплуатацию для каждого устройства
6.7.	Проектор + экран	
	Количество проекторов + экранов всего	Количество проекторов + экранов, поставленных в рамках реализации мероприятий программ (указать наименование программы)
	2	
6.7.1.	Технические характеристики проекторов + экранов	Проектор Epsonx-02, экран ScreenMediaApolloT 150x150 MW. год ввода в эксплуатацию – 2012, 2 штуки
6.8.	Дополнительная техника	Количество 2 шт - Интерактивная панель UTS год ввода в эксплуатацию 2022
6.9.	ЛВС	
	Количество портов ЛВС	24
	Характеристика ЛВС	Проводная
6.10.	Доступ к сети Интернет/Инtranet	
	Тип подключения	Ethernet
	Скорость подключения	102400 Кбит/с
	Устойчивость работы	Круглосуточно

Дата заполнения 10.12.2024

Подпись руководителя учреждения _____ / И.А. Ковалева