

УТВЕРЖДАЮ

Тирон Сергей Михайлович,

и.о. начальника управления культуры, туризма и спорта

администрации Сургутского района

Руководитель (уполномоченное лицо, должность)

Управление культуры, туризма и спорта  
администрации Сургутского района

Наименование отраслевого (функционального) органа  
администрации района, осуществляющего функции и полномочия  
учредителя бюджетных и автономных учреждений Сургутского района,  
в соответствии с муниципальными правовыми актами Сургутского района  
и главного распорядителя средств бюджета Сургутского района,  
которому подведомственны бюджетные учреждения Сургутского района)



(подпись)

*Тирон С. М.*  
(расшифровка подписи)  
"28" 04 2021 г.

**Муниципальное задание  
на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов**

Наименование муниципального учреждения:

**Муниципальное бюджетное учреждение культуры  
"Сургутская районная централизованная библиотечная система"**

Вид деятельности муниципального учреждения:

**Деятельность библиотек и архивов**

**Деятельность учреждений культуры и искусства**

Коды
Форма по ОКУД
0506001
Дата начала действия
28.04.2021
Дата окончания действия <1>
Код по сводному реестру
74303116
По ОКВЭД
91.01
По ОКВЭД
90.04

**Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах<sup>2</sup>**  
**Раздел 1**

1. Наименование муниципальной услуги

**Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки**  
 (из общероссийского базового перечня услуг)

Код по  
 общероссийскому  
 базовому перечню  
 услуг или  
 региональному  
 перечню  
 государственных  
 (муниципальных)  
 услуг и работ

47.018.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги

0470012 Физические лица. Все возрастные категории.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>3</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель качества муниципальной услуги		Значения показателей качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>6</sup>		
			Наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения	Наименование	код по ОКЕИ <sup>5</sup>	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
9101000.99.0.ББ83АА00000	001 С учетом всех форм	01 В стационарных условиях	010 Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	13	2	3	5	5042
9101000.99.0.ББ83АА0100	001 С учетом всех форм	02 Вне стационара	011 Динамика посещений пользователей библиотеки	Процент	744	0	2	3	0	0

0			(реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом								
910100О.99.0.ББ83АА02000	001 С учетом всех форм	03 Удаленно через Интернет	010 Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	32	2	3	2	1076	

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) <sup>7</sup>				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <sup>6</sup>		
				(наименование показателя) <sup>4</sup>	единица измерения		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах
1	2	3	4		наименование <sup>4</sup>	код по ОКЕИ <sup>5</sup>							
910100О.99.0.ББ83АА0000	001 С учетом всех форм	01 В стационарных условиях	008 Количество посещений	Единица	642	100840	102652	105731	-	-	-	5	5042
910100О.99.0.ББ83АА01000	001 С учетом всех форм	02 Вне стационара	008 Количество посещений	Единица	642	2235	2280	3047	-	-	-	0	0
910100О.99.0.ББ83АА02000	001 С учетом всех форм	03 Удаленно через Интернет	008 Количество посещений	Единица	642	53804	54880	55978	-	-	-	2	1076

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты Российской Федерации, и (или) нормативные правовые акты Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, и (или) муниципальные правовые акты администрации Сургутского района (в том числе приказы отраслевых (функциональных) органов администрации Сургутского района), регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

№	Наименование документа	номер	дата
1	Закон РФ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»	№ 3612-1	от 09.10.1992 г.
2	Закон ХМАО – Югры «О культуре и искусстве в ХМАО-Югре»	№109-ОЗ	от 15.11.2005 г.
3	Федеральный закон Российской Федерации «О библиотечном деле»	N78-ФЗ	от 29.12.1994 г.
4	Закон ХМАО – Югры "О регулировании отдельных вопросов библиотечного дела и обязательного экземпляра документов ханты-мансиjsкого автономного округа – Югры"	№ 105-оз	от 28.10.2011 г.
5	Приказ управления культуры, туризма и спорта администрации Сургутского района "Об утверждении дорожной карты по достижению целевых показателей национального проекта "Культура";	№ 16.07-182	от 17.07.2019 г.
6	Приказ управления культуры, туризма и спорта администрации Сургутского района «Об утверждении показателей эффективности деятельности учреждений, подведомственных управлению культуры, туризма и спорта администрации Сургутского района»	№ 16-07-20	от 18.01.2021 г.
7	Приказ управления культуры, туризма и спорта администрации Сургутского района «Об утверждении порядка оказания услуги «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки»	№ 16-07-112	от 13.04.2021 г.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
Сайт учреждения	В соответствии с приказом Министерства культуры Российской Федерации от 20.02.2015 №277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа	По мере обновления информации

	исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет"	
Стенд учреждения	Краткая информация о содержании выставки/мероприятия, о времени, месте проведения; правила посещения библиотеки, перечень предоставляемых услуг	По мере необходимости
Средства массовой информации	О деятельности учреждения	По мере необходимости

Раздел 2

## 1. Наименование муниципальной услуги

## **Организация и проведение мероприятий**

# Код по общероссийскому базовому перечню

## 2. Категории потребителей муниципальной услуги

0470012 Физические лица. Все возрастные категории.

услуг или  
региональному  
перечню  
государственных  
муниципальных)  
услуг и работ

### 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

### 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель качества муниципальной услуги		Значения показателей качества муниципальной услуги		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>6</sup>	
	Наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения	2021 год(очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
	Наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения	Наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения	Наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения		
005 Виды мероприятий (наименование показателя) 4	025 Места выполнения услуги (наименование показателя) 4	Наименование показателя <sup>4</sup>	Наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения	Наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения	Наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
900400O.99.0. ББ72АА0000 1	Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)	01 На территории Российской Федерации	020 Количество участников	Человек	792	18631	19003	19573	3	559
			021 Динамика количества участников	Процент	744	0	1	1	0	0
			022 Количество проведенных мероприятий	Штука	796	532	537	542	0	0
			023 Динамика количества мероприятий	Процент	744	0	1	1	0	0

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) <sup>7</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <sup>6</sup>			
				Наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения	наименование <sup>4</sup>	код по ОКЕИ <sup>5</sup>	2021 год(очередной финансовый год)	2022 год(1-й год планового периода)	2023 год(2-й год планового периода)	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	12	13	14	15

910100.P.8 6.1.057000 01002	Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)	На территории Российской Федерации	012 Количество участников мероприятий	Человек	792	18631	19003	19573	-	-	-	-	3	559
			016 Количество проведенных мероприятий	Единица	642	532	537	542	-	-	-	-	0	0

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты Российской Федерации, и (или) нормативные правовые акты Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, и (или) муниципальные правовые акты администрации Сургутского района (в том числе приказы отраслевых (функциональных) органов администрации Сургутского района), регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

№	Наименование документа	номер	дата
1	Закон РФ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»	№ 3612-1	от 09.10.1992 г.
2	Закон ХМАО – Югры «О культуре и искусстве в ХМАО-Югре»	№109-ОЗ	от 15.11.2005 г.
3	Федеральный закон Российской Федерации«О библиотечном деле»	N78-ФЗ	от 29.12.1994 г.
4	Закон ХМАО – Югры "О регулировании отдельных вопросов библиотечного дела и обязательного экземпляра документов ханты-мансиjsкого автономного округа – Югры"	№ 105-оз	от 28.10.2011 г.
5	Приказ управления культуры, туризма и спорта администрации Сургутского района "Об утверждении дорожной карты по достижению целевых показателей национального проекта "Культура";	№ 16.07-182	от 17.07.2019 г.
6	Приказ управления культуры, туризма и спорта администрации Сургутского района «Об утверждении показателей эффективности деятельности учреждений, подведомственных управлению культуры, туризма и спорта администрации Сургутского района»	№ 16-07-20	от 18.01.2021 г.
7	Приказ управления культуры, туризма и спорта администрации Сургутского района «Об утверждении порядка оказания услуги «Организация и проведение мероприятий»	№ 16-07-113	от 13.04.2021 г.

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
Сайт учреждения	В соответствии с приказом Министерства культуры Российской Федерации от 20.02.2015 №277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного	По мере обновления информации

	федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет"	
Стенд учреждения	Краткая информация о содержании мероприятия, о времени, месте проведения; правила посещения, афиша мероприятий	По мере необходимости
Средства массовой информации	О деятельности учреждения и проводимых им мероприятиях: афиши, пресс-релизы, пост-релизы	По мере необходимости

## **Часть 2. Сведения о выполняемых работах**

### **Раздел 1**

- ## 1. Наименование муниципальной работы

## **Формирование, учёт, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов.**

(из регионального перечня государственных (муниципальных) услуг и работ)

# Код по региональному перечню государственных (муниципальных) услуг и работ

0570

- ## 2. Категории потребителей муниципальной работы

0000136 В интересах общества

- ### 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы

- ### 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы<sup>3</sup>

				вание <sup>4</sup>	ОКЕИ <sup>5</sup>	й год)	периода)	периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
910100.P.83.1. 05700001000	-	-	401 Доля библиотечного фонда переведенного в электронный вид	Процент	744	0,008	0,008	0,008	0	0
	-	-	402 Доля библиотечного фонда переведенного в электронный каталог	Процент	744	100	100	100	0	0
	-	-	271 Библиотечный фонд на 1000 жителей	Условных единиц	876	5103	5029	5029	0	0
	-	-	266 Количество библиотечного фонда	Единица	642	247600	244000	244000	0	0
	-	-	267 Поступление новых документов	Единица	642	8975	11000	12000	0	0
	-	-	268 Доля библиотечного фонда, отраженного в электронном каталоге учреждения	Процент	744	100	100	100	0	0

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы (по справочникам)	Показатель объема муниципальной работы			Значение показателя объема муниципальной работы			Размер платы (цена, тариф) <sup>7</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы <sup>6</sup>	
			(наименование показателя) <sup>4</sup>	единица измерения	описание работы	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных ценах

1	2	4	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
910100.P. 83.1.0570 0001000	-	-	124 Количество документов	Единица	642	Формирование библиотечного фонда	247600	244000	244000	-	-	-	0	0
			124 Количество документов	Единица	642	Ведение (внесение, удаление записей) электронного каталога	107201	111901	116601	-	-	-	1	1072

### Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>8</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

Муниципальное задание может быть досрочно прекращено учредителем или главным распорядителем (полностью или частично) в случаях:

- а) прекращения деятельности муниципального учреждения в результате реорганизации или ликвидации муниципального учреждения;
- б) изменения учредителя или главного распорядителя;
- в) когда учреждение не обеспечивает выполнение муниципального задания или имеются основания предполагать, что муниципальное задание не будет выполнено в полном объёме или в соответствии с иными установленными муниципальным заданием требованиями.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля выполнения) муниципального задания:

Муниципальное задание уточняется учредителем или главным распорядителем в случаях:

- внесения изменений в муниципальные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание;
- изменения размера выделяемых бюджетных ассигнований из бюджета Сургутского района, которые являются источником финансового обеспечения муниципального задания;
- выявления несоответствия оказываемых услуг (выполняемых работ) требованиям и условиям, установленным в муниципальном задании;
- выявления отклонения фактического от утверждённого количества получателей муниципальной услуги на начало учебного года в образовательных учреждениях.

Учредитель или главный распорядитель вправе вносить изменения в муниципальное задание при фактическом исполнении показателей муниципального задания в большем объёме, чем это предусмотрено муниципальным заданием, в пределах, выделенных на эти цели бюджетных ассигнований.

### 3. Порядок контроля выполнения муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Исполнительные органы муниципальной власти, осуществляющие контроль выполнения муниципального задания
1	2	3
Проведение плановых, внеплановых проверок оказания муниципальных услуг	В соответствии с постановлением администрации Сургутского района от 06.05.2014 № 1618-нпа «О порядке осуществления контроля за деятельностью учреждений Сургутского района»	Управление культуры, туризма и спорта администрации Сургутского района
Рассмотрение отчета о выполнении муниципального задания	В течение 15 рабочих дней	Управление культуры, туризма и спорта администрации Сургутского района
Рассмотрение предварительного отчёта о выполнении муниципального задания	В течение 15 рабочих дней	Управление культуры, туризма и спорта администрации Сургутского района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания. В соответствии с постановлением администрации Сургутского района от 17.11.2011 № 4326 «О порядке формирования и финансового обеспечения муниципального задания муниципальными учреждениями Сургутского района».

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: Ежеквартально, по итогам года.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: Ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчётным кварталом; ежегодно, не позднее 15 января.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания: Предварительный отчёт о выполнении муниципального задания не позднее 5 декабря.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

В случае досрочного прекращения муниципального задания отчёт о выполнении муниципального задания представляется муниципальным учреждением учредителю или главному распорядителю в течение 10 дней со дня получения уведомления о прекращении муниципального задания.

### 3. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <sup>9</sup>

Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги поквартально:

- Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (47.018.0) - выполнение муниципального задания по данной услуге ежеквартально в размере не менее:

№	Наименование показателя	Значение показателя на год	Поквартальная разбивка				
			II	III	IV		
В стационарных условиях							
Показатели качества							
1	010 Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом (%)	13	-	-	13%		
Показатели объема							
2	010 Динамика посещений пользователей библиотеки 01. В стационарных условиях (ед.)	100840	50714	73107	100840		
Вне стационара							
Показатели качества							
1	010 Динамика посещений пользователей библиотеки реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом (%)	0	-	-	-		
Показатели объема							
2	010 Динамика посещений пользователей библиотеки (ед.)	2235	1222	1976	2235		
Удаленно через интернет							
Показатели качества							
1	010 Динамика посещений пользователей библиотеки реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом (%)	32	-	-	32%		
Показатели объема							
2	010 Динамика посещений пользователей библиотеки (ед.)	53804	22353	36936	53804		

2. Организация и проведение мероприятий (47.006.0) - выполнение муниципального задания по данной услуге ежеквартально в размере не менее:

№	Наименование показателя	Значение показателя на год	Поквартальная разбивка				
			II	III	IV		
Показатели качества							
Показатели объема							
1	020 Количество участников (чел)	18631	10289	13782	18631		
2	021 Динамика количества участников (%)	0	-	-	-		
3	022 Количество проведенных мероприятий (шт)	532	316	403	532		
4	023 Динамика количества мероприятий (%)	0	-	-	-		
Показатели объема							
1	012 Количество участников мероприятий	18631	14189	16782	18631		
2	016 Количество проведенных мероприятий (ед)	532	316	403	532		

3. Формирование, учёт, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов (0000136) - выполнение муниципального задания по данной работе ежеквартально в размере не менее:

№	Наименование показателя	Значение показателя на год	Поквартальная разбивка		
			II	III	IV
Показатели качества					
1	401 Доля библиотечного фонда переведенного в электронный вид (%)	0,008	0,004	0,006	0,008
2	402 Доля библиотечного фонда переведенного в электронный каталог (%)	100	100	100	100
3	271 Библиотечный фонд на 1000 жителей (условных ед.)	532	5162	5077	5103
4	266 Количество библиотечного фонда (шт.)	247600	250443	246349	247600
5	267 Поступление новых документов	8975	2556	3717	8975
6	268 Доля библиотечного фонда, отраженного в электронном каталоге учреждения (%)	100	100	100	100
Показатели объёма					
1	124 Количество документов. Формирование библиотечного фонда (ед.)	247600	250443	246349	247600
2	124 Количество документов. Ведение электронного каталога (ед.)	107201	103584	105326	107201

- 
1. Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.
  2. Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.
  3. Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуг(работ), в общероссийском базовом перечне услуг или в региональном перечне государственных (муниципальных) услуг и работ, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости учредителем или главным распорядителем, и единицами их измерения.
  4. Заполняется в соответствии с общероссийским базовым перечнем услуг или с региональным перечнем государственных (муниципальных) услуг и работ.
  5. Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне услуг или региональном перечне государственных (муниципальных) услуг и работ (при наличии).
  6. Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объёма работы является работа в целом, показатель не указывается.
  7. Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Федерации, автономного округа (или) правовых актов муниципального образования в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

8. Заполняется в целом по муниципальному заданию.
9. В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии учредителем или главным распорядителем, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчётов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объёма оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учётом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года.